

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Centrul de Excelență în Energetică și Electronică
Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității



Avizat:
La ședința Consiliului Administrativ
din 24.09.2025, proces – verbal nr. 01

Director I.P. CEEE

BARLADEAN Mariana

PLAN PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL

An de studii 2025 – 2026

Examinat:

La ședința CEIAC

Proces – verbal nr. 01 din 10.09.2025

Coordonator CEIAC

Perciun Natalia, șef secției Asigurarea calității

Natalia Perciun

Chișinău, 2025

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/ măsuri întreprinse	Responsabil	Termen
<p>Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității</p> <p><i>Indicatorul 1.1.2. Mecanismele managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională</i></p>	<p>Intervenții / activități privind Revizuirea/ elaborarea profilului ocupațional programelor de formare profesională</p> <p>Managementul documentelor și al procedurilor instituționale</p>	<p>Organizarea comisiilor, seminarelor, trainingurilor privind elaborarea/ revizuirea profilului ocupațional programelor de formare profesională</p> <p>Revizuirea manualului calității I.P. CEEE conform ISO 21001</p> <p>Revizuirea, actualizarea și aprobarea procedurilor existente;</p> <p>Informarea cadrelor didactice cu privire la politicile și procedurile aplicate în procesul educațional.</p>	<p>Director</p> <p>Director adj. pentru instruire și educație</p> <p>Metodist</p> <p>Șefii de catedră</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Echipa managerială CEIAC</p> <p>Echipa managerială CEIAC</p> <p>Metodist</p> <p>Șefii de catedră</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Consiliul elevilor</p>	<p>Septembrie – Mai</p> <p>Septembrie – Mai</p>
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională				
<p>Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional</p> <p><i>Indicatorul 2.1.1.</i></p>	<p>Intervenții / activități privind Racordarea misiunii și obiectivelor programului de formare profesională</p>	<p>Monitorizarea, verificarea corespunderii misiunii și obiectivele programului de formare profesională la</p>	<p>Director</p> <p>Director adj. pentru instruire</p> <p>Director adj. educație</p>	<p>Septembrie – Mai</p>

<p><i>Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program</i></p>	<p>strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și planul de dezvoltare strategic al instituției</p>	<p>Director adjunct pentru instruire practică și de producere Șefii de catedră Cadre didactice</p>	<p>Septembrie – Mai</p>
<p>Intervenții / activități privind Corespunderii planului de învățământ al programului de formare profesională cu cerințele Planului – cadru pentru ÎPT.</p>	<p>Monitorizarea, verificarea corespunderii planului de învățământ al programului de formare profesională cu cerințele Planului – cadru pentru ÎPT.</p>	<p>Director Director adj. pentru instruire Director adj. educație Director adjunct pentru instruire practică și de producere Șefii de secție Șefii de catedră Cadre didactice</p>	<p>Septembrie – Mai</p>
<p>Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional <i>Indicatorul 2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)</i></p>	<p>Intervenții / activități privind Revizuirea curriculumului programelor de formare profesională</p>	<p>Organizarea atelierilor/ Monitorizarea corespunderii structurii și conținutului curricula pe discipline conform cerințelor Standardului ocupațional</p>	<p>Septembrie - Iunie</p>

	Intervenții / activități privind Îmbunătățirea relațiilor de parteneriat și competitivitatea absolvenților programelor de formare profesională pe piața muncii	<u>Organizarea atelierilor,</u> <u>seminarelor, trainingurilor,</u> <u>conferințe privind relațiile</u> <u>de parteneriat/ colaborare.</u> <i>Aplicarea chestionarelor</i> <i>prin prisma traseului</i> <i>profesional al</i> <i>absolvenților I.P.CEEE.</i>	Director adj. pentru instruire Director adj. educație Director adjunct pentru instruire practică și de producere CEIAC Șefii de catedră Cadre didactice	Martie – Iunie 2026
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev				
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare <i>Indicatorul 3.1.2. Centrarea</i> <i>pe elev a metodelor de</i> <i>predare- învățare</i>	Consolidarea aplicării metodelor interactive de predare-învățare centrate pe elev, la nivelul fiecărui program de formare profesională.	Organizarea de atelieri/metodice pentru cadrele didactice privind utilizarea metodelor interactive centrate pe elev. Continuarea activităților de mentorat pentru predarea- învățarea interactivă centrată pe elev Diseminarea bunelor practici la nivel de catedră/ instituție.	Echipa managerială CEIAC Metodist Șefii de catedră Cadre didactice CEIAC Metodist Șefii de catedră Mentorii Echipa managerială CEIAC Metodist Șefii de catedră Cadre didactice	Septembrie - Mai 2025 - 2026 Septembrie - Mai 2025 - 2026

<p>Criteriul 3.2. Instruirea practică <i>Indicatorul 3.2.1</i> Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice</p>	<p>Consolidarea mecanismelor de desfășurare și evaluare a instruirii practice, în parteneriat cu agenții economici</p>	<p>Monitorizarea instruirii practice prin vizite la agenții.</p>	<p>Director adjunct pentru instruire practică și de producere Șefii de catedră</p>	<p>Octombrie - Mai</p>
<p>Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării <i>Indicatorul 3.3.1</i> <i>Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării.</i></p>	<p>Îmbunătățirea mecanismelor de evaluare și feedback asupra activității didactice</p>	<p>Monitorizarea și evaluarea procesului didactic prin asistări, interasistențe și aplicarea fișei de observare a lecției/ registrul lecțiilor asistate, gestionat la nivelul CEIAC</p>	<p>Echipa managerială CEIAC Metodist Șefii de catedră Cadre didactice</p>	<p>Septembrie - Mai</p>
		<p>Monitorizarea și evaluarea rezultatelor testărilor inițiale la discipline de cultură generală, în vederea identificării nivelului de pregătire al elevilor</p> <p>Monitorizarea performanțelor elevilor la disciplinele de specialitate prin analiza rezultatelor obținute la evaluările sumative și examene. Elaborarea și utilizarea fișelor de progres/regres</p>	<p>Echipa managerială CEIAC Metodist Șefii de catedră Cadre didactice</p>	<p>Septembrie 2025</p> <p>Septembrie - Mai</p>

			pentru disciplinele de specialitate			
	Intervenții / activități pentru îmbunătățirea procesului de colectare și utilizare a datelor referitoare la calitatea educației	Intervenții/activități privind utilizarea TIC în organizarea desfășurării procesului de predare învățare-evaluare în cadrul programelor de formare profesională	Monitorizarea calității procesului educațional prin aplicarea și interpretarea chestionarelor tematice realizate pe parcursul anului școlar în I.P.CEEE	CEIAC Șefii de catedră Cadre didactice	Septembrie - Mai	
	Intervenții/activități privind resurselor materiale și financiare.		Organizarea atelierilor, seminarelor, trainingurilor.	Director adj. pentru instruire Director adjunct pentru instruire practică și de producere Șefii de catedră Cadre didactice	Septembrie - Mai	
			Dotarea cadrelor didactice cu laptop (coplețarea registrului electronic - activitate în SIME)	Director Contabil șef Director adj. pentru instruire	Septembrie - Octombrie	
			Instalarea de proiectoare/calculatoare/TV în sălile de studii/ ateliere	Director adjunct pentru instruire practică și de producere	Septembrie - Mai	
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificatele de către elevi						
<p>Criteriaul 4.2. Dinamica contingentului de elevi</p> <p><i>Indicatorul 4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire</i></p>	<p>Monitorizarea timpurie a elevilor cu risc (absenteism, rezultate slabe, situații familiale dificile).</p>	<p>Organizarea de întâlniri cu elevii, la nivel de instituție sau în cadrul orei de dirigenție, desfășurate lunar/semestrial, cu participarea</p>	<p>Echipele manageriale Șefii de secție Mentorii Psiholog</p>		Septembrie - Mai	

			mentorului/șefului de secție/ director adj. educație/ psiholog, pentru identificarea și discutarea situațiilor de risc educațional.		
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/ Managementul resurselor umane					
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic <i>Indicatorul 5.2.1. Strategii/ politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic</i>	Includerea în strategia instituțională a unor obiective privind sprijinirea cadrelor didactice în accesarea programelor de mobilitate academică și profesională	Informarea periodică a cadrelor didactice despre oportunitățile de mobilitate academică (Erasmus+, parteneriate internaționale, etc)	Echipe manageriale Contabil șef Metodist	Septembrie - Mai	
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi					
Criteriul 6.1. Resurse material și de învățare <i>Indicatorul 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale</i>	Intervenții/activități privind îmbunătățirea accesibilității spațiilor educaționale	Îmbunătățirea continuă a dotării spațiilor educaționale prin laboratoare/ cabinete specifice programelor de formare profesională.	Director Director adj. pentru instruire Director adjunct pentru instruire practică și de producere Șefii de catedră Cadre didactice	Septembrie - Mai	
Criteriul 6.1. Resurse material și de învățare <i>Indicatorul 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital</i>	Diversificarea și actualizarea resurselor curriculare	Achiziția de manuale, auxiliare și materiale didactice adaptate curriculumului actualizat. Actualizarea periodică a bibliotecii (clasică și	Bibliotecarul șef Șefii de catedră	Septembrie - Iunie	

Standard de acreditare 7. Managementul informației				
		digitală).		
<p> Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public <i>Indicatorul 7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională</i> </p>	<p>Claritatea și structura informațiilor</p>	<p>Standardizarea modului în care sunt prezentate programele de formare (obiective, durată, responsabili, calendar).</p>	<p> Administratorul pg.web a I.P.CEEE Director adj. pentru instruire Director adj. educație Director adjunct pentru instruire practică și de producere Șefii de secție Șefii de catedră CEIAC </p>	<p>Septembrie - Mai</p>